



GUÍA DE CONFIGURACIÓN DE USUARIO - COOPERATIVA EN LÍNEA

1. ¿Qué transacciones puedo realizar en Cooperativa en Línea?

Se pueden realizar las siguientes transacciones a cuentas propias y a cuentas de otros asociados o terceros:

- Consultas de saldos
- Cuentas de Ahorros: transferencias entre cuentas propias y de terceros, dentro de la Cooperativa
- Planes de Capitalización: pagos de cuotas
- Aportaciones, Capital Externo y Beneficios: pagos de cuotas
- Préstamos: pagos de cuotas
- Pagos a tarjetas de crédito
- Pagos de servicios como telefonía celular y seguros dentro de Cooperativa
- Pagos de servicios externos y recargas: Cable Wireless, + Móvil, ENSA, Telefónica (Movistar), Digicel, Claro, ENA (Panapass), Sonda (Metrobus y Metro), Municipio de Panamá, Aseo Capital, ATTT, Cable Onda, Naturgy (Unión Fenosa).

2. ¿Cómo acceder a Cooperativa en Línea?

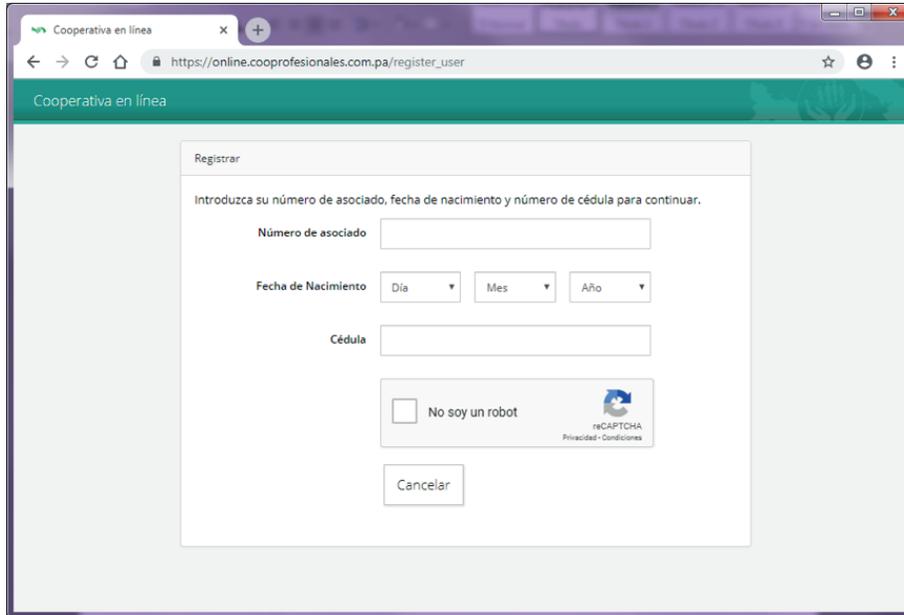
Para acceder a Cooperativa en Línea, debe seguir los siguientes pasos:

Paso 1:

El asociado y/o tercero miembro de Cooperativa Profesionales, R.L. puede solicitar el acceso o activación al servicio de Cooperativa en Línea presentándose en cualquiera de nuestras sucursales u oficinas capitulares a nivel nacional o acceder a la página web www.cooprofesionales.com.pa / opción **Cooperativa en Línea** y luego presionar el enlace **“Regístrese aquí”**.

Paso 2:

El asociado o tercero deberá completar un formulario electrónico con algunos de sus datos como número de asociado o cliente, fecha de nacimiento y número de cédula. Igualmente, se solicitará una validación de seguridad donde deberá marcar la opción **No soy un robot**. Esta opción es utilizada para establecer que un usuario de una computadora es humano. En algunas ocasiones, el sistema le pedirá seleccionar una o más imágenes de un conjunto de imágenes (captcha).



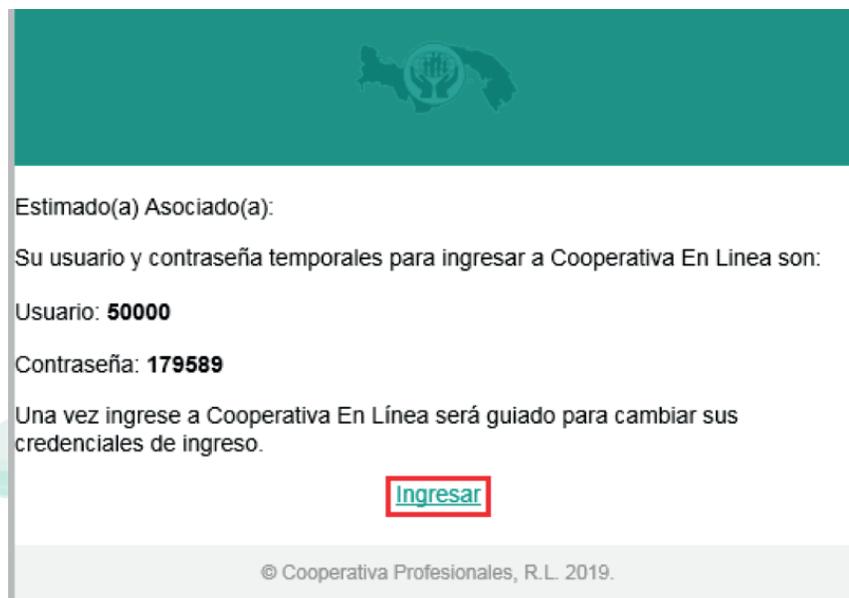
The screenshot shows a web browser window with the URL https://online.cooprofesionales.com.pa/register_user. The page title is "Cooperativa en línea". The main content is a registration form titled "Registrar". The form instructions are: "Introduzca su número de asociado, fecha de nacimiento y número de cédula para continuar." The form fields are: "Número de asociado" (text input), "Fecha de Nacimiento" (Day, Month, and Year dropdown menus), and "Cédula" (text input). Below the fields is a reCAPTCHA section with a checkbox labeled "No soy un robot" and a reCAPTCHA logo. A "Cancelar" button is located at the bottom of the form.

Paso 3:

El asociado o tercero deberá comunicarse con el Centro Integral de Servicios (CIS) al 205-0911 o presentarse en cualquier sucursal o capítulo de la Cooperativa para activar la cuenta.

Paso 4:

Una vez active la cuenta, el asociado o tercero recibirá un correo electrónico a la dirección que proporcionó a Cooperativa, con sus credenciales temporales (usuario y contraseña). Desde el mismo, podrá acceder a Cooperativa en Línea presionando el botón **Ingresar**.



Paso 5:

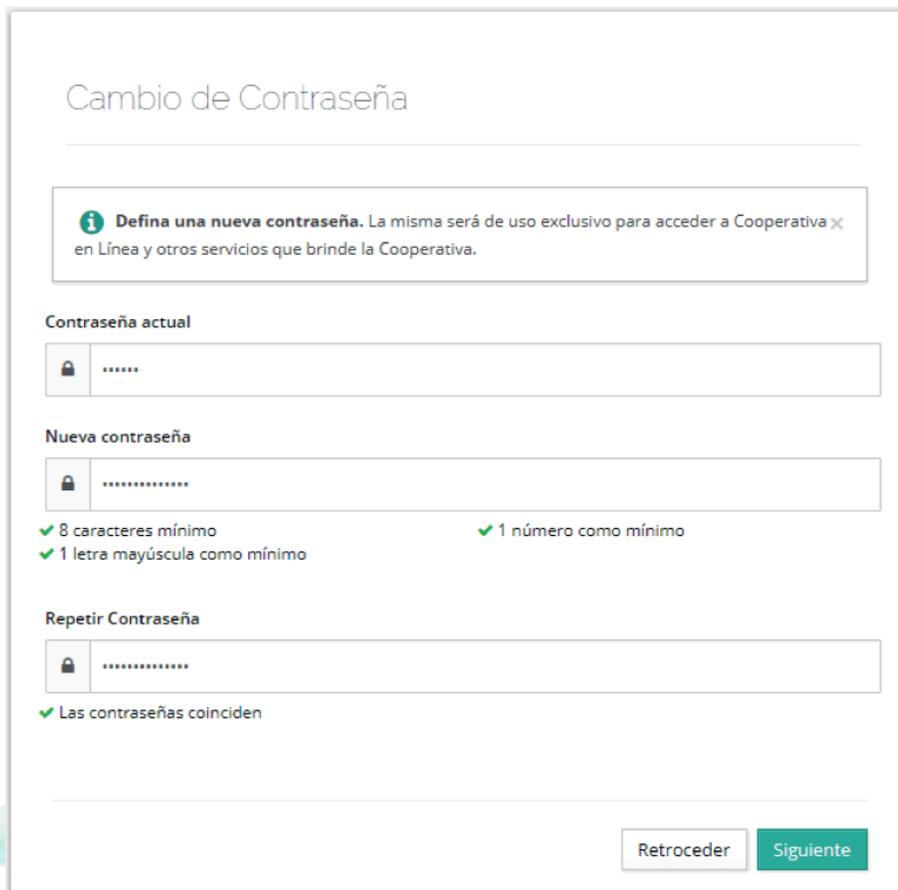
El asociado o tercero deberá ingresar el usuario proporcionado en el correo electrónico recibido y posteriormente, presionar el botón Siguiente.



The screenshot shows a login interface with the title "Usuario". Below the title is a horizontal line. Underneath, there is a text input field with a person icon on the left and the text "50000" inside. Below the input field is a green button labeled "Siguiente". To the right of the input field, there is a large, faint watermark logo of a map of Peru with a globe and hands. Below the watermark, there are two links: "Preguntas Frecuentes" with a question mark icon and "Guía de Configuración" with a book icon.

Paso 6:

El sistema le solicitará cambiar la contraseña temporal, proporcionada en el correo recibido, por una que contenga mínimo ocho (8) caracteres, una (1) letra mayúscula y un (1) número como mínimo.



The screenshot shows a password change interface with the title "Cambio de Contraseña". Below the title is a horizontal line. Underneath, there is a message box with an information icon and the text: "Defina una nueva contraseña. La misma será de uso exclusivo para acceder a Cooperativa X en Línea y otros servicios que brinde la Cooperativa." Below the message box, there are three password input fields. The first is labeled "Contraseña actual" and contains "*****". The second is labeled "Nueva contraseña" and contains "*****". Below the second field, there are two green checkmarks with text: "8 caracteres mínimo" and "1 letra mayúscula como mínimo". The third field is labeled "Repetir Contraseña" and contains "*****". Below the third field, there is a green checkmark with the text "Las contraseñas coinciden". At the bottom right, there are two buttons: "Retroceder" and "Siguiente".

Paso 7:

El asociado o tercero deberá personalizar su usuario temporal, proporcionado en el correo recibido, por uno que contenga un mínimo de ocho (8) caracteres.



Cambio de Usuario

Para su conveniencia y seguridad, usted podrá cambiar su usuario de ingreso a Cooperativa en Línea cuando lo desee.

Su usuario actual es: 50000

Nuevo Usuario:

Uprueba01

Retroceder Siguiete

Paso 8:

Posteriormente, el asociado o tercero deberá seleccionar una imagen y un nombre para su imagen. Cada vez que ingrese a Cooperativa en Línea, deberá asegurarse de que la imagen que se muestra fue la configurada por usted; en caso contrario, no deberá ingresar y deberá contactarse con la Cooperativa.

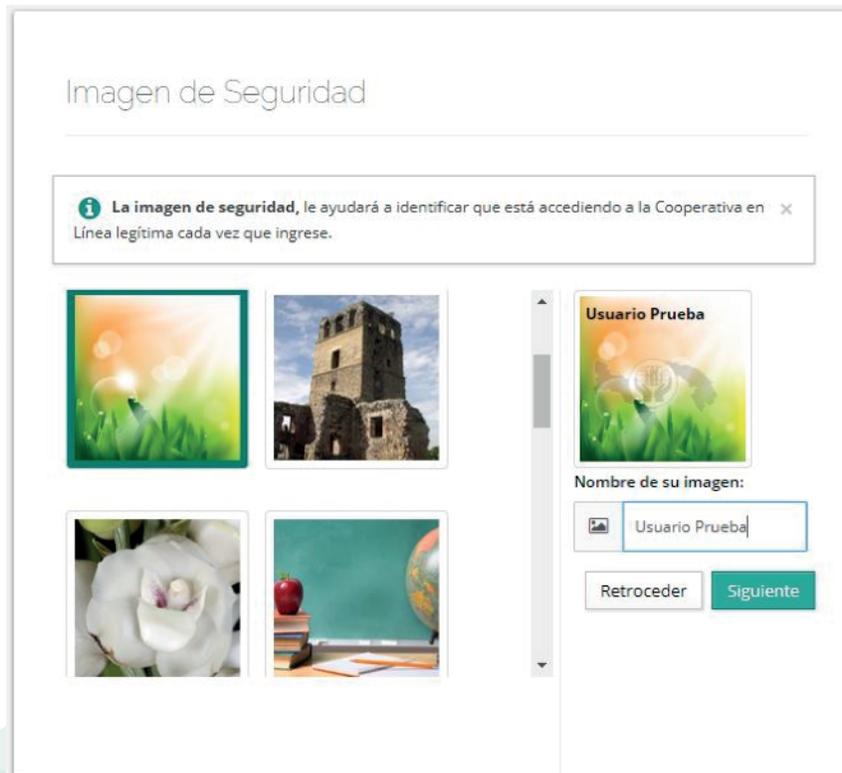


Imagen de Seguridad

La imagen de seguridad, le ayudará a identificar que está accediendo a la Cooperativa en Línea legítima cada vez que ingrese.

Usuario Prueba

Nombre de su imagen:

Usuario Prueba

Retroceder Siguiete

Paso 9:

Seguidamente, el sistema le solicitará seleccionar tres (3) preguntas de seguridad. Estas preguntas serán solicitadas al realizar ciertas transacciones dentro de Cooperativa en Línea.

Preguntas de Seguridad

i En ciertas operaciones le haremos preguntas de seguridad, las cuales debe haber seleccionado previamente con respuestas que solo usted debe conocer.

¿Cuándo era niño, qué ocupación deseaba ser?

¿Cuál fue su deporte favorito en la escuela secundaria?

¿En qué mes es el cumpleaños de su mejor amigo?

Retroceder **Siguiete**

Paso 10:

Posteriormente, el asociado o tercero podrá activar los servicios para recibir en su dirección de correo electrónico, información de interés de la Cooperativa y sus estados de cuenta general y de tarjetas de crédito.

Servicios

i Active sus servicios para recibir en su dirección de correo electrónico información de interés de la Cooperativa, Estados de Cuenta y otras notificaciones.

	Activar
Publicidad de la Cooperativa Información de interés y promociones de la Cooperativa	<input type="checkbox"/>
Estado de Cuenta Cooperativa Recibirá un correo los primeros días del mes con su estado de cuenta general	<input type="checkbox"/>
Estado de Cuenta Tarjeta de Crédito Recibirá un correo posterior a la fecha de corte de sus tarjetas de créditos	<input type="checkbox"/>

Retroceder **Finalizar**

Paso 11:

Luego, el sistema le solicitará acceder con las credenciales recién configuradas: pregunta de seguridad y contraseña. Igualmente, el asociado o tercero deberá reconocer su imagen de seguridad.

Pregunta de Seguridad

i Por favor responda su pregunta de seguridad para validar su identidad. ×

¿Cuándo era niño, qué ocupación deseaba realizar al ser adulto?

? bombero|

Retroceder Siguiente

Contraseña

i Reconocer su imagen le ayuda a confirmar que ha ingresado a una sesión válida. Si no reconoce su imagen no introduzca su contraseña y repórtelo al centro integral de servicios. ×

Usuario Prueba



🔒

¿Olvidó su contraseña?

¿Desea que recordemos su equipo?
Recuerde solo guardar equipos de uso habitual.

Retroceder Siguiente

Paso 12:

Finalmente, el sistema le solicitará firmar el Contrato de Servicios de Cooperativa en Línea, donde una vez leído, deberá desplazarse al final de este y marcar la opción **“He leído y acepto los términos y condiciones del contrato”** y seguidamente deberá seleccionar la opción **“Firmar Contrato”**.

Contrato de Servicios

declarada nula o ilegal, y los derechos y obligaciones de LAS PARTES serán interpretadas y observadas en la forma que en derecho proceda. Declara EL CLIENTE que ha leído y aceptado los términos y condiciones que aparecen en este Contrato.

VIGÉSIMA SEGUNDA: En caso de cualquier controversia se aplicarán las leyes de la República de Panamá y/o reglamentos de LA COOPERATIVA y serán competentes para conocer de cualquier acción judicial derivada de este contrato, los Tribunales de la Ciudad de Panamá, República de Panamá y los organismos directivos de LA COOPERATIVA.

EN FE DE LO CUAL, las partes firman el presente contrato, en la ciudad de Panamá, República de Panamá a los 27 días del mes Diciembre del año 2018.

He leído y acepto los términos y condiciones del contrato.

[Retroceder](#) [Firmar Contrato](#)

Paso 13:

Una vez firmado el contrato, el asociado o tercero accederá a las cuentas afiliadas en la plataforma de servicios o el Centro Integral de Servicios.

Cooperativa en Línea Cuentas Transacciones

Buenos días,

Última visita: 11/01/2019|11:31 am

Perfil Seguridad

Salir

Cuentas de Aportes

No. cuenta	Descripción	Saldo	Movimientos
+ 01-002- 1-7	APORTACIONES	250.00	Últimos 10, 20, 30
+ 02-002- 1-2	CAPITAL EXTERNO	526.95	Últimos 10, 20, 30
+ 03-002- 1-1	FONDO DE INCAPACIDAD TEMPORAL	75.00	Últimos 10, 20, 30
+ 04-002- 1-7	SERVICIO DE MORTUORIA	50.00	Últimos 10, 20, 30
+ 05-002- 1-4	PLAN SOLIDARIO DE CANCER	75.00	Últimos 10, 20, 30

Seguros

No. cuenta	Descripción	Saldo	Movimientos
+ 0090703 6	SEG.VIDA	62.68	Ver detalle

Tarjetas de Crédito

No. cuenta	Descripción	Saldo	Movimientos
+ 5216-XXXX-XXXX	MASTERCARD CLASICA PROFECARD	1,322.64	Extracto de tarjeta